



**Gemeente Alblasterdam**  
Omgevingsdienst Zuid-Holland Zuid  
Johan de Wittstraat 140  
3311 KJ Dordrecht

**Postadres**  
Postbus 550  
3300 AN Dordrecht  
[www.alblasterdam.nl](http://www.alblasterdam.nl)  
T. 14078

## AANVRAAG TERRASVERGUNNING

Met dit formulier vraagt u een terrasvergunning aan. U heeft een terrasvergunning nodig als u een terras exploiteert en u geen exploitatievergunning voor de inrichting nodig heeft.

### 1. Gegevens aanvrager

Naam en voornamen (voluit): .....m/v  
Straatnaam en huisnummer: .....  
Postcode en plaats: .....  
Geboorteplaats .....  
Geboortedatum .....  
Telefoonnummer: .....  
E-mailadres: .....  
Burgerservicenummer (BSN).....

### 2. Gegevens inrichting

Naam inrichting: \_\_\_\_\_  
Vestigingsadres: \_\_\_\_\_  
Postcode en woonplaats: \_\_\_\_\_  
KvK of vestigingsnummer: \_\_\_\_\_  
Onderneming uitgevoerd door:  natuurlijk persoon  rechtspersoon, soort: \_\_\_\_\_

### 3. Bedrijfsomschrijving

automatiek  lunchroom  broodjeszaak  
 ijssalon  croissanterie  tearoom  
 koffiebar  inrichting geëxploiteerd door paracommerciële rechtspersonen (niet geleid uit winstoogmerk)

### 4. Gegevens terras

Terras staat op:  gemeentegrond  eigen grond  anders, namelijk: \_\_\_\_\_  
Situatie ten opzichte van bedrijf:  voorzijde  achterzijde  zijkant  
 terras grenst aan de gevel

Lengte en breedte terras: \_\_\_\_\_

Totale oppervlakte terras: \_\_\_\_\_

U plaatst het volgende aantal: \_\_\_\_\_ tafels \_\_\_\_\_ stoelen \_\_\_\_\_ parasols \_\_\_\_\_ terrasschermen  
\_\_\_\_\_ terrasverwarming op  gas  elektrisch  anders: \_\_\_\_\_

Plaats meubilair na sluitingstijd: \_\_\_\_\_

Voor dit onderdeel neemt u de plattegrond van het terras en de situatie ten opzichte van de inrichting (met de afmetingen van het terras) mee

## 5. Leidinggevende(n)

Aantal leidinggevenden in deze onderneming: \_\_\_\_\_

### Persoonsgegevens leidinggevende

Achternaam: \_\_\_\_\_

Voornaam/-namen (voluit): \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Postcode en woonplaats: \_\_\_\_\_

Geboortedatum en -plaats: \_\_\_\_\_

Burgerservicenummer (BSN): \_\_\_\_\_

Telefoonnummer: \_\_\_\_\_

Leidinggevende binnen het bedrijf sinds: \_\_\_\_\_

Hoeveel uur per week: \_\_\_\_\_

*Voor dit onderdeel neemt u een kopie arbeidsovereenkomst mee*

### Persoonsgegevens leidinggevende

Achternaam: \_\_\_\_\_

Voornaam/-namen (voluit): \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Postcode en woonplaats: \_\_\_\_\_

Geboortedatum en -plaats: \_\_\_\_\_

Burgerservicenummer (BSN): \_\_\_\_\_

Telefoonnummer: \_\_\_\_\_

Leidinggevende binnen het bedrijf sinds: \_\_\_\_\_

Hoeveel uur per week: \_\_\_\_\_

*Voor dit onderdeel neemt u een kopie arbeidsovereenkomst mee*

## 6. Genomen maatregelen tegen overlast

Omgeving \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Locatie parkeergelegenheid: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## 7. Ondertekening aanvrager

Naam aanvrager: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Handtekening aanvrager: \_\_\_\_\_